



Unidad Interna de Mejora Regulatoria (UNIMER)

SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LEÓN (SAPAL)

Programa de Mejora Regulatoria (PMR)

Enero 2022





Registro de proyectos:

1. APP incidencias de medidores
2. APP inventario de activos fijos





 LEÓN AYUNTAMIENTO 2021-2024		UNIDAD INTERNA DE MEJORA REGULATORIA	
CÉDULA DEL PROYECTO			
DEPENDENCIA / ENTIDAD		SAPAL	
NOMBRE DEL PROYECTO		APP incidencias de medidores	
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		Determinación de consumos	
LÍDER DEL PROYECTO/ CARGO		Roberto Villalpando Plascencia	
FECHA DE INICIO		FECHA DE TÉRMINO	
mar-22		sep-22	
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA			
<p>Actualmente el seguimiento a las incidencias de medidores se realiza con la impresión de ordenes de trabajo impresas, posterior a su atención se procede con la captura de los resultados, se pretende que con la APP si es posible se elimine la orden impresa y los resultados quedaran registrados en el dispositivo móvil, posterior a esto se procederá con la descarga de la información a las bases de datos de SAPAL.</p>			
OBJETIVO(S)			
<p>Agilizar el proceso de atención a incidencias de medidores.</p>			
ACCIONES			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Levantamiento de requerimientos 2. Propuesta Piloto 3. Prueba Piloto 4. Mesas de trabajo capacitación a personal responsable del proceso de inventarios 5. Puesta en marcha 6. Difusión 			
INDICADOR		META	
Trámite automatizado		Proceso de Incidencias de medidores automatizado	
RESULTADO ESPERADO			
<p>Facilitar el seguimiento y atención de las incidencias de medidores.</p>			





UNIMER: PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA
CRONOGRAMA DEL PROYECTO
EJERCICIO 2022

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA/ENTIDAD		Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de León																																																		
LÍDER DEL PROYECTO		Roberto Villalpando Plascencia																																																		
NOMBRE DEL PROYECTO	ENE				FEB				MAR				ABR				MAY				JUN				JUL				AGO				SEP				OCT				NOV				DIC							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1																																																				
1. Levantamiento de requerimientos																																																				
2. Propuesta Piloto																																																				
3. Prueba Piloto																																																				
4. Mesas de trabajo capacitación a personal responsable del proceso de inventarios																																																				
5. Puesta en marcha																																																				
6. Difusión																																																				
7.																																																				

Justificación del proyecto

Actualmente el seguimiento a las incidencias de medidores se realiza con órdenes de trabajo impresas, posterior a su atención se procede con la captura de los resultados, se pretende que con la APP si es posible se elimine la orden impresa y los resultados quedaran registrados en el dispositivo móvil, posterior a esto se procederá con la descarga de la información a las bases de datos de SAPAL, todo esto con el objetivo de disminuir los tiempos de atención.





		LEÓN AYUNTAMIENTO 2021-2024		UNIDAD INTERNA DE MEJORA REGULATORIA	
CÉDULA DEL PROYECTO					
DEPENDENCIA / ENTIDAD		SAPAL			
NOMBRE DEL PROYECTO		APP inventario de activos fijos			
UNIDAD ADMINISTRATIVA		Servicios generales			
LÍDER DEL PROYECTO /		Roberto Villalpando Plascencia			
FECHA DE INICIO			FECHA DE TÉRMINO		
abr-22			dic-22		
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA					
Actualmente el levantamiento de inventarios de activos fijos se realiza de forma manual, apoyándose con listados impresos se procede con la revisión en la que se registra si se encontró el activo, como se encontró o en su defecto si faltó, posterior a esto se procede con la captura de los resultados, se pretende que con la APP se agilice el proceso ya que la información quedara capturada al momento del levantamiento, se podrá revisar la información completa del activo y todas sus características, posterior a ello servirá para procesar.					
OBJETIVO(S)					
Agilizar proceso de levantamiento de inventarios de activos fijos					
ACCIONES					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Levantamiento de requerimientos 2. Propuesta Piloto 3. Prueba Piloto 4. Mesas de trabajo capacitación a personal responsable del proceso de inventarios 5. Puesta en marcha 6. Difusión 					
INDICADOR			META		
Trámite automatizado			Inventario de activos fijos automatizado		
RESULTADO ESPERADO					
Ofrecer herramientas para la automatización de procesos internos en SAPAL, con el objetivo de disminuir los tiempos de atención.					



NOMBRE DE LA DEPENDENCIA/ENTID.	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de León																																															
LÍDER DEL PROYECTO	Roberto Villalpando Plascencia																																															
NOMBRE DEL PROYECTO	ENE				FEB				MAR				ABR				MAY				JUN				JUL				AGO				SEP				OCT				NOV				DIC			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. Levantamiento de requerimientos																																																
2. Propuesta Piloto																																																
3. Prueba Piloto																																																
4. Mesas de trabajo capacitación a personal responsable del proceso de inventarios																																																
5. Puesta en marcha																																																
6. Difusión																																																
7.																																																

Justificación del proyecto

Actualmente el levantamiento de inventarios de activos fijos se realiza de forma manual, apoyándose con listados impresos se procede con la revisión en la que se registra si se encontró el activo, como se encontró o en su defecto si faltó, posterior a esto se procede con la captura de los resultados, se pretende que con la APP se agilice el proceso ya que la información quedara capturada al momento del levantamiento, se podrá revisar la información completa del activo y todas sus características, posterior a ello servirá para procesar los resultados de forma más ágil y puntual.



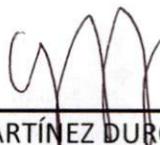
**Unidad Interna de Mejora Regulatoria
SAPAL
Programa de Mejora Regulatoria 2022**



JORGE ALBERTO ALVARADO ANDA
Presidente de la UNIMER



ING. ANGELICA JUAREZ DOMINGUEZ
Encargada de trámites y servicios



LIC. GABINO MARTÍNEZ DURÓN
Encargado de trámites y servicios (Líder del proyecto)



ROBERTO VILLALPANDO PLASCENCIA
Encargado del área de Tecnologías de la Información
(Líder del proyecto)



ING. ALEJANDRO GARCÍA GARCÍA
Encargado de trámites y servicios